

Leerlingenreglement Vituscollege 2019-2020

1. Op het Vituscollege houden we ons aan gemaakte afspraken. Hiervoor hebben we een **gedragscode** opgesteld met regels voor het gedrag in de les, de school en de schoolomgeving. De gedragscode vind je op de laatste pagina van dit leerlingenreglement. Je treft de tekst ook aan op www.vituscollege.nl. Wanneer je je in de loop van de schooldag in de school of tijdens excursies/projecten of in de omgeving van de school niet correct gedraagt, kan dit gevolgen hebben.
2. Als leerling ben je verplicht om bij lessen en andere onderwijsactiviteiten aanwezig te zijn. De verzuimcoördinator, in samenspraak met de afdelingsleider, beoordeelt namens de school de geldigheid van absenties. Lesverzuim dat te voorzien is (zoals (tand)arts afspraken), moet tevoren tijdig schriftelijk met opgave van de reden door je ouders bij de verzuimcoördinator worden aangevraagd, bijzonder verzuim bij de afdelingsleider.
Het Vituscollege heeft een **verzuimprotocol** opgesteld. Hierin is het M@ZLprotocol, waarmee het Vituscollege werkt, opgenomen. Het volledige verzuimprotocol staat op www.vituscollege.nl.

In dit protocol staan de plichten en maatregelen met betrekking tot te laat komen, melden, lesverzuim en verantwoording. Zorg ervoor dat je, vanaf de eerste dag op school, weet wat je te doen staat.

Verzuim en ziekte:

Als je ziek bent, melden je ouders/verzorgers 's ochtends vóór 08.15 uur telefonisch, per mail of per Magisterapp dat je ziek bent. Elke volgende dag dat je ziek bent, dienen je ouders dit aan school te melden.

Als er onderbouwleerlingen in de les ontbreken en er is voor hen geen ziekmelding van ouders/verzorgers ontvangen, dan wordt er naar huis gebeld of gemaïld.

Openstaande absenties dienen dezelfde dag nog te worden verantwoord. Bij ziek worden in de loop van de dag meld je je af bij de

afdelingsleider/leerjaarcoördinator. Na toestemming om naar huis te gaan meld je je bij de conciërge. De conciërge neemt contact op met thuis en verwerkt de absentie in Magister. Ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor het correct en op tijd afmelden van hun zoon of dochter.

Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar en kan in de bovenbouw leiden tot verlies van herkansingsmogelijkheden.

Overig verzuim dient dezelfde dag doorgegeven te worden door een ouder/verzorger.

Blessures bij LO

Als je niet kan deelnemen aan de LO-les moet dit altijd te worden verantwoord met een briefje van je ouders/verzorgers. Dit briefje dient aan het begin van de LO-les aan de betreffende docent te worden overhandigd waarna, in overleg met de

docent, wordt bepaald wat je kunt gaan doen. Dit kan ook betekenen dat je wordt ingezet als scheidsrechter of anderszins.

Te laat komen:

Minder dan 10 minuten te laat:

Ben je minder dan 10 minuten te laat, dan haal je een briefje bij de conciërges, met dit briefje word je toegelaten tot de les. De volgende ochtend meld je vóór 08.15u bij de loge. Deze afspraak wordt in je Magisteragenda gezet. Wordt deze melding vergeten, dan heb je de volgende dag nog één herstelkans. Ook deze afspraak staat in je Magisteragenda. Niet melden betekent automatisch een uur inhalen. Het uur inhalen vindt dan plaats op het 0^e uur (07.50 – 08.40 uur) van de derde dag. Het 0^e uur wordt aangemaakt in de agenda van de leerling.

Meer dan 10 minuten te laat:

Als je als bovenbouw leerling meer dan 10 minuten te laat bent, dan mag je de les niet meer in. Het betreffende verzuim uur wordt geregistreerd als ongeoorloofd verzuim. Je meldt je dan bij de verzuimcoördinator die voor een passende maatregel zorgt.

Als je als onderbouwleerling meer dan 10 minuten te laat bent, word je wel toegelaten tot de les, maar meld je je in de eerstvolgende pauze bij de verzuimcoördinator. De verzuimcoördinator zorgt voor een passende maatregel. De maatregel van de verzuimcoördinator komt automatisch in je Magisteragenda te staan.

3. Je dient altijd je **schoolpas** bij je te hebben. Die heb je nodig voor zaken als kopiëren, mediatheekbezoek, toegang bij schoolfeesten en betalingen in de RR. Bij verlies van je pas vraag je direct een nieuwe pas aan bij de administratie. Hieraan zijn kosten verbonden.
4. Als je als leerling met de fiets, brommer of scooter naar school komt, zijn er twee mogelijke **toegangsroutes**: via het hek naast de tennishal of via het hek aan de Nieuwe 's-Gravelandseweg. Houd op de toevoerwegen naar school rekening met andere verkeersdeelnemers en met de buurtbewoners.
Alle fietsen moeten in de fietsenstalling geplaatst worden, door ze op te hangen in de daarvoor beschikbare hangrekken. Fietsen mogen niet voor de hekken en niet op de scooterplekken geplaatst worden. Fietsen die niet in de stalling staan, kunnen aan de ketting worden gelegd; ze kunnen dan om 16.30 uur worden opgehaald.
Brommers en scooters moeten worden gestald in het gedeelte van de stalling waar geen hangrekken staan.
De parkeerplaatsen op het schoolterrein zijn niet bedoeld voor leerlingen.
5. Aan het begin van de dag en na beide pauzes gaat er 2x een bel. De eerste bel is het signaal om naar je lokaal te gaan. **Uiterlijk bij de tweede bel moet je in je lokaal zijn.** Wanneer een docent nog niet gearriveerd is, wacht je rustig vóór het lokaal. Als de docent niet komt, neemt de klassenvertegenwoordiger contact op met het roosterteam. Een klas mag pas weggaan wanneer iemand van de schoolleiding of van het roosterteam daarvoor toestemming heeft gegeven.

6. **Van leerlingen wordt verwacht dat zij zorgvuldig omgaan met eigendommen van zichzelf en van anderen.** Dus ook met de leermiddelen en boeken. Beschadigde of kwijtgeraakte boeken worden in rekening gebracht.
De school kan voor diefstal, vernieling of beschadiging van eigendommen van leerlingen geen aansprakelijkheid aanvaarden.
Meld schade of diefstal zo spoedig mogelijk bij de conciërges en afdelingsleiders. Doe dat ook, wanneer je – al dan niet per ongeluk – schade hebt aangericht. Opzettelijke vernielingen en diefstal worden streng bestraft.
Voor het opbergen van spullen krijgen leerlingen een **kluisje** toegewezen. Kluisjes mogen niet onderling worden geruild zonder toestemming van de conciërge. Berg waardevolle spullen (zoals de mobiele telefoon) altijd op in je kluisje, ook tijdens de lessen LO. Wij raden af waardevolle spullen mee naar school te nemen. De school behoudt zich het recht voor een kluisje te openen.
7. Leerlingen die **een mobiele telefoon of muziekkaparaatuur** bij zich in de les hebben, moeten deze bij het betreden van de klas op vliegtuigstand zetten en in de telefoontas van de betreffende klas hangen. De telefoon mag uitsluitend op aangeven van de docent voor educatieve doeleinden worden gebruikt en uit de telefoontas worden gehaald, anders loop je het risico dat je je toestel moet inleveren en dat je het voor een korte periode kwijt bent. Zonder toestemming van de docenten en/of betrokkenen is het maken van beeld- en geluidsopnames in en rond de school niet toegestaan. Voor elke publicatie van beeld- en/of geluidsmateriaal is altijd toestemming vereist van de betrokkenen. **Overtreding van deze regel kan leiden tot waarschuwingen, schorsing of verwijdering van school.** Tijdens toetsen dienen mobieltjes en ook digitale horloges te zijn opgeborgen in je kluis of telefoontas. Ingenomen telefoons zijn uitsluitend om 17.00 uur op te halen bij de verzuimcoördinator. Worden deze niet opgehaald, dan kan dat de volgende dag weer vanaf 17.00 uur.
8. **Eten en drinken** is niet toegestaan in de lessen (lokalen), in de mediatheek (studio 20, 30 en 80) en op de gangen. In de aula mag gedronken en gegeten worden.
9. Het Vituscollege is een rookvrije school en op het schoolterrein mag niet worden gerookt.
10. De leerlingen uit de onderbouw blijven gedurende de pauzes op het schoolterrein.
11. Het op school of tijdens schoolactiviteiten bij je hebben, gebruiken of verhandelen van **wapens, vuurwerk, drugs en alcoholica** is verboden en kan leiden tot verwijdering van de school.
12. Je kunt in de pauzes in de aula, in de RR of op het schoolplein verblijven. Je mag **tijdens pauzes niet in of bij de lokalen of in de gangen blijven.** Van de sportvelden kan alleen het kleine sportveld tijdens pauzes gebruikt worden. Tijdens tussenuren kun je studeren in de aula (waar je rustig met elkaar mag praten tijdens het werk), en in de mediatheek (in stilte). Als je niet studeert, ga je naar de

RR of naar buiten. Tijdens de lessen mag er alleen onder toezicht van een docent gebruik gemaakt worden van de sportvelden.

In de pauzes zijn spelactiviteiten die de veiligheid van jezelf en anderen in gevaar brengen verboden.

Het gooien van sneeuwballen is alleen toegestaan op het sportveld. De buitenhekken gaan tijdens winterse dagen met sneeuw dicht, zodat er geen overlast voor de buurt is.

13. We streven naar een schone school. Daarom is er een **corvee** ingesteld: gedurende één korte periode per jaar ben je verantwoordelijk voor het vegen van de aula, de overblijfruimte, de huiskamer in het bèta-gebouw, het schoolplein en het kleine sportveld na de pauzes.
14. **Er wordt van je verwacht, dat je zorgvuldig met je studie omgaat:**
 - * dat je lessen niet onnodig mist;
 - * dat je op tijd aanwezig bent;
 - * dat je je meldt als je dat moet doen;
 - * dat je je tijdens de lessen en andere ingeroosterde uren inzet;
 - * dat je door je gedrag tijdens lessen een goed verloop van de lessen bevordert;
 - * dat je voor de lessen de benodigde spullen (boeken, schriften, enz.) bij je hebt; * dat je huiswerk maakt en/of leert;
 - * dat je in de lokalen, gymzalen en mediatheek de daar geldende regels respecteert; * dat je zelf het initiatief neemt bij het maken van afspraken over inhaalwerk.
15. Als je door onverwachte omstandigheden geen **huiswerk** hebt kunnen maken, neem dan een briefje van je ouders mee en toon dit aan het begin van je les aan de docent. Als huiswerk (of een andere opdracht) niet in orde is, kan de docent of afdelingsleider je verplichten, het huiswerk diezelfde dag na de lessen in orde te maken. Je dient hiervoor tot 17.00 uur beschikbaar te zijn.
16. **Wanneer je niet aan een toets kunt deelnemen, moet dit altijd tevoren aan de verzuimcoördinator worden doorgegeven.** De geldigheid van de absentie bij een toets wordt door de afdelingsleider beoordeeld; bezoek aan een (tand)arts of verslapen zijn bijv. niet vanzelfsprekend geldige redenen. Als je bij een toets zonder (vooraf gemelde) geldige reden afwezig bent, volgen er disciplinaire maatregelen. Voor klas 4, 5 en 6 voorziet het examenreglement in maatregelen. Als je - met een geldige reden - een repetitie gemist hebt, moet je in klas 1, 2 en 3 zelf zo spoedig mogelijk het initiatief nemen tot het maken van een afspraak voor de inhaalrepetitie.
Voor de klassen 4, 5 en 6 wordt het inhalen van toetsen meestal centraal geregeld. **In deze klassen moet het verzuim bij een toets achteraf ook altijd schriftelijk bij de afdelingsleider worden verantwoord.**
17. **Als je uit de les verwijderd wordt wegens wangedrag,** haal je direct een groene kaart en laat je telefoon in de telefoontas in het lokaal. Je neemt je spullen mee en werkt verder in de aula aan je werk of aan het overschrijven van dit reglement. Aan

het eind van de les ga je terug naar je docent die vervolgens bepaalt welke consequenties aan de groene kaart worden verbonden.

18. **Verwijdering van school.** In het algemeen wordt verwijdering van school eerst door een in- of externe schorsing van korte of langere duur voorafgegaan. In zulke gevallen wordt altijd contact opgenomen met de ouders.

Een leerling kan van school worden gestuurd:

- bij herhaaldelijk lesverzuim zonder geldige reden;
- bij andere ernstige of herhaaldelijke overtredingen van dit reglement of de gedragscode die geldt op onze school;
- wegens wangedrag op school of tijdens schoolactiviteiten;
- bij ongewenste invloed op medeleerlingen;
- bij het bezitten, gebruiken of verhandelen van wapens, vuurwerk, drugs of alcoholica; - wanneer hij/zij ongeschikt blijkt voor de studie - wanneer hij/zij onvoldoende inzet heeft.

19. **De directie beslist over toepassing van het leerlingenreglement en ook over zaken waarin dit reglement niet voorziet.**

Tegen een beslissing van de directie tot verwijdering van school is **beroep** mogelijk bij het bestuur. Daartoe moet binnen drie dagen na bekendmaking van de beslissing schriftelijk de voorzitter van het bestuur benaderd worden.

20. **Gebruik sociale media**

Op het Vituscollege hanteren we een aantal uitgangspunten bij het gebruik van sociale media:

1. Het Vituscollege onderkent het belang van sociale media;
2. Dit protocol draagt bij aan een goed en veilig school- en onderwijsklimaat;
3. Dit protocol bevordert dat de instelling, medewerkers, leerlingen en ouders op de sociale media communiceren in het verlengde van de missie en visie van de onderwijsinstelling en de reguliere fatsoensnormen. In de regel betekent dit dat we respect voor de school en elkaar hebben en iedereen in zijn waarde laten;
4. De gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van eenieder die betrokken is bij de school;
5. Het protocol dient de onderwijsinstelling, haar medewerkers, leerlingen en ouders tegen zichzelf en anderen te beschermen tegen de mogelijke negatieve gevolgen van de sociale media.

Voor de leerlingen gelden een aantal afspraken bij het gebruik van internet en sociale media:

1. We behandelen elkaar netjes, met respect en laten iedereen in zijn waarde. Daarom pesten, kwetsen, stalken, bedreigen en beschadigen we elkaar niet en maken we elkaar niet zwart.
2. Iedereen is verantwoordelijk voor wat hij/zij zelf plaatst op sociale media en kan daarop aangesproken worden. Ook het doorsturen (forwarden) en herplaatsen (re tweeten) zijn handelingen waar je op aangesproken kunt worden.

3. Zorg dat je weet hoe de sociale media werken voordat je ze gebruikt, zorg dat de instellingen goed staan en je niet meer informatie deelt dan je wil. Alles wat wordt gecommuniceerd via internet en sociale media blijft nog lang vindbaar.
4. Bij het gebruik van internet en sociale media houden we rekening met de goede naam van het Vituscollege en iedereen die daarbij betrokken is zoals docenten, onderwijsondersteunend personeel en ouders.
5. We helpen elkaar om goed en verstandig met sociale media om te gaan en we spreken elkaar daarop aan. Als dat niet lukt, dan vragen we daarvoor hulp aan onze mentor of afdelingsleider.
6. We respecteren elkaars privacy. Bij het gebruik van internet en sociale media wordt er geen informatie (ook geen foto's of video's) verspreid over anderen.
7. Internet en sociale media worden alleen gebruikt voor acceptabele doeleinden. Het is daarom niet toegestaan om op school:
 - Sites te bezoeken informatie te downloaden en te verspreiden die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend zijn;
 - Hacken en ongeoorloofd toegang te krijgen tot niet-openbare sites of programma's;
 - Informatie, foto's of video's te delen waarvan duidelijk is dat die niet bedoeld is om verder te verspreiden. Houd je wachtwoorden geheim;
 - Verzonnen berichten versturen of een fictieve naam gebruiken als afzender;
 - Iemand lastigvallen, te achtervolgen of te 'flamen'.
 - Het onrechtmatig toegang proberen te krijgen tot systemen, netwerk of websites van onze school.
8. Als er gebruik wordt gemaakt van het netwerk van de school, dan mag dat de kwaliteit van het (draadloze) netwerk niet in gevaar brengen of schade aan personen of instellingen veroorzaken. Het hacken, overmatig downloaden of overbelasten van het netwerk is daarom verboden.
9. Leerlingen en medewerkers van het Vituscollege worden niet met elkaar 'vriend' op sociale media, tenzij het gaat om een door de medewerkers gebruikt professioneel account (waar geen persoonlijke informatie over de medewerker is geplaatst).
10. De school maakt geen gebruik van WhatsApp-groepen. In klassenverband communiceren we via 'Klasbord'.
11. Als er geconstateerd wordt dat de afspraken niet worden nageleefd, wordt dit eerst met de betrokkene besproken. Bij een ernstige overtreding kan de directie van het Vituscollege besluiten maatregelen te nemen. Hierbij wordt er altijd contact opgenomen met de ouders van de leerling. Daarnaast kan de directie contact opnemen met de politie indien er sprake is van een strafbaar feit.

LEERKLIMAAT EN GEDRAGSCODE VITUSCOLLEGE SCHOOLJAAR 2019-2020

Wij vinden **een goed leerklimaat** in de lessen belangrijk. Hierbij staan de volgende vijf afspraken centraal; je kunt verwachten dat alle docenten je op deze afspraken zullen aanspreken;

1. Bij de start van de les ga ik op mijn plaats zitten en neem de spullen voor me die voor de les nodig zijn.
2. Als de docent of een leerling aan het woord is, praat ik er niet doorheen; ik wacht met praten totdat de docent mij het woord geeft.
3. In veel lessen wordt gedurende een deel van de les geconcentreerd, in stilte gewerkt; ik werk dan in stilte en stel ook geen vragen.
4. Ik ben actief bezig met de les: ik werk mee met de klassikale les en werk aan opgegeven opdrachten.
5. Ik maak en leer het opgegeven huiswerk.

Daarnaast geldt in de school de volgende **gedragscode**:

Omgaan met elkaar

- Ik behandel anderen met respect, dus
- Ik voorkom pesten, zowel op school als via het internet.
- Ik luister als een ander spreekt.
- Ik geef de ander de ruimte om zichzelf te zijn.
- Ik maak respectloos gedrag – of dat nu op school is of op het internet - bespreekbaar.

De lessen

- Ik kom op tijd in de les.
- Ik zet bij het betreden van het lokaal mijn telefoon en muziekapparatuur uit en zorg ervoor dat deze opgeborgen zijn.
- Ik eet en drink alleen buiten de lokalen.
- Ik draag bij aan een goede werksfeer voor iedereen.
- Ik maak zelf afspraken over inhaalwerk.
- Ik houd me aan de veiligheidsregels in practicumlokalen.

De school en de schoolomgeving

- Ik verantwoord afwezigheid op tijd.
- Ik houd de school en de omgeving schoon.
- Ik zet mijn fiets of scooter in de stalling.
- Ik ga zorgvuldig om met mijn eigen eigendommen en die van anderen.
- Ik houd rekening met anderen in de omgeving van de school.
- Ik rook niet op het schoolterrein
- Ik blijf als onderbouwleerling tijdens de pauzes op het schoolterrein

Samen maken we het Vituscollege tot een veilige, prettige en schone school. Daardoor kan iedereen er goed leren, werken en leven. Ik draag daar actief aan bij. De bovenstaande afspraken helpen mij daarbij.

*Besproken in het SLB
Vastgesteld door de MR: 19 september 2019*